



BANCO DAVIVIENDA S.A.

POLÍTICA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

CÓDIGO _____ **VERSIÓN** _____ **FECHA** _____

Banco Davivienda S.A. a través de sus directivos establece como una de las políticas fundamentales, el compromiso para lograr y mantener los niveles más altos de bienestar físico, mental y social de sus funcionarios, a fin de lograr su desarrollo integral conscientes de la necesidad de prevenir todos aquellos aspectos que en el ambiente laboral puedan generar efectos perjudiciales; esto mediante la implementación de un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo que tiene alcance a nuestros contratistas y personal externo, para ello cumplirá los siguientes objetivos dentro de su gestión:

- Identificar los peligros, evaluar y valorar los riesgos y establecer los respectivos controles.
- Proteger la seguridad y salud de todos los trabajadores y contratistas promoviendo su participación en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo
- Alcanzar un 90% de participación en actividades del plan de capacitación para trabajadores y contratistas.
- Prevenir la ocurrencia de accidentes y aparición de enfermedades de origen laboral del personal directo e indirecto.
- Verificar el proceso de implementación del SGSST de nuestros contratistas y subcontratistas.
- Cumplir la normatividad nacional vigente, requisitos legales y estándares internacionales aplicables en materia de riesgos laborales.
- Mantener un adecuado desempeño en la implementación del SGSST de acuerdo con la normatividad nacional, para ello establecemos prioridades, metas, objetivos y planes de acción que contribuyen a la mejora continua.

El compromiso del Banco va más allá del adecuado ejercicio de la actividad económica, por lo tanto la ejecución del SGSST en todas sus modalidades de trabajo es prioridad de Davivienda, para ello asignará los recursos humanos, físicos y financieros necesarios para su implementación y mantenimiento; siendo el equipo directivo el responsable de su seguimiento y cumplimiento. Esta política ha sido aprobada por la Junta Directiva tras ser revisada por los comités de seguridad y salud en el trabajo y la alta dirección.



En constancia de lo anterior se firma el día _____

ALEJANDRA MARÍA BOTERO GARCÉS
Representante por la Dirección SGSST

JULIAN ARTURO JIMÉNEZ SANTAFÉ
Líder de Gestión de Servicios de Talento Humano

MARTHA LUZ ECHEVERRI DÍAZ
Representante legal



BANCO DAVIVIENDA S.A.

OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY MANAGEMENT SYSTEM POLICY

CODE _____ **VERSION** _____ **DATE** _____

Banco Davivienda S.A. through its directors establishes as one of its fundamental policies the commitment to achieve and maintain the highest levels of physical, mental and social well-being of its employees, in order to achieve their integral development, aware of the need to prevent all those aspects that in the work environment may generate harmful effects; this through the implementation of an occupational health and safety management system, which applies to all of our employees and contractors To this end, it will fulfill the following objectives within its management:

- Identify hazards, evaluate and assess risks and establish the respective controls.
- To protect the safety and health of all workers by promoting their participation in the Occupational Health and Safety Management System.
- Reach 90% of participation in the activities for the training plan for employees and contractors.
- Prevent the occurrence of accidents and occupational diseases of direct and indirect personnel.
- Verify the OHSMS implementation process of our contractors and subcontractors.
- Comply with current national regulations, legal requirements and international standards applicable to occupational risks.
- Maintain an adequate performance in the implementation of the OHSMS in accordance with national regulations, for this we establish priorities, goals, objectives and action plans that contribute to continuous improvement.

The Bank's commitment goes beyond the adequate exercise of its economic activity, therefore the execution of the OHSMS is a priority for Davivienda, for which it will assign the necessary human, physical and financial resources for its implementation and maintenance; being the management team responsible for its compliance. This policy was approved by the Board of Directors after being reviewed by the occupational health and safety committees and senior management.

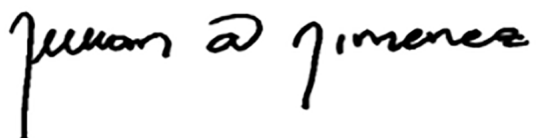


In witness whereof the foregoing is signed on the date hereof _____



ALEJANDRA MARÍA BOTERO GARCÉS

Representative for the OHSMS Management



JULIAN ARTURO JIMÉNEZ SANTAFÉ

Human Talent Services Management Leader



MARTHA LUZ ECHEVERRI DÍAZ

Legal Representative